

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы

\_\_\_\_\_Букаев В.Х.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о поурочном плане общеобразовательного учреждения

#### МКОУ «Кадыротарская СОШ»

##### 1. Общие положения

1.1. Поурочный план - документ, регламентирующий деятельность на уроке: - учителя - по организации учебно-воспитательного процесса; - учащихся - по овладению знаниями, умениями, навыками по предмету в соответствии с учебной программой; 1.2. Наличие поурочного плана на каждом уроке обязательно. 1.3. Поурочный план составляется учителем в соответствии с рабочей программой и календарно- тематическим планированием по предмету. 1.4. Основные задачи поурочного плана:

-определение места урока в изучаемой теме;

-отбор содержания урока в соответствии с учебно-методической литературой, соответствующей теме урока;

-группировка отобранного учебного материала и определение последовательности его выполнения;

-отбор методов обучения и форм организации познавательной деятельности учащихся, направленных на создание условий для усвоения ими учебного материала.

##### 2. Разработка поурочного плана

2.1. Основными компонентами поурочного плана являются: - содержательный: подбор материала для изучения, закрепления, повторения, самостоятельной работы и т. д.; - технологический: выбор форм, методов и приемов обучения; - контрольно-оценочный: использование оценки деятельности ученика на уроке для стимулирования его активности и развития познавательного интереса; 2.2. Этапы планирования урока: - определение типа урока, разработка его структуры; - отбор оптимального содержания учебного материала урока, разделение его на ряд опорных знаний; - выделение главного материала, который ученик должен понять и запомнить на уроке; - подбор методов технологий, средств, приемов обучения в соответствии с типом урока и каждым отдельным его этапом; - выбор форм организации деятельности учащихся на уроке, форм организации и оптимального объема их самостоятельной работы; - определение форм и объема домашнего задания; - продумывание форм подведения итогов урока, рефлексии; - оформление поурочного плана; 2.3. Соблюдение правил, обеспечивающих успешное проведение планируемого урока: - Учет индивидуальных возрастных и психологических особенностей учащихся класса, уровня их знаний, а также особенностей всего классного коллектива в целом; - Подборка

разнообразных учебных заданий, целью которых является: узнавание нового материала, воспроизведение, применение знаний в знакомой ситуации, применение знаний в незнакомой ситуации, творческий подход к знаниям; - Дифференциация учебных заданий в соответствии с принципом «от простого к сложному» - Определение способов развития познавательного интереса учащихся- «изюминки» урока (интересный факт, эффектный опыт и т.п.) - Продумывание приемов педагогической техники;

### **3. Оформление поурочного плана**

3.1. Поурочный план оформляется в виде конспекта. 3.2. Конспект поурочного плана содержит две основные части: формальную и содержательную. 3.3. Формальная часть конспекта включает: - номер урока в изучаемой теме; - тема урока; - оборудование, ТСО; 3.4. Содержательная часть конспекта включает описание этапов урока, названия, последовательность и содержание которых зависит от конкретного предмета 3.5. Примерный перечень этапов урока и их содержание в поурочном плане: 1. Повторение опорных знаний (определение понятий, законов, которые необходимо активизировать в сознании учащихся, чтобы подготовить их к восприятию нового материала; самостоятельная работа учащихся, ее объем, формы; способы развития интереса учащихся к предмету, к теме; формы контроля за работой класса, отдельных учащихся). 2. Усвоение новых знаний (новые понятия, законы и способы их усвоения; определение познавательных учебных задач урока, т.е. что должны узнать и освоить ученики; самостоятельная работа и ее содержание; проблемные и информационные вопросы; варианты решения проблемы; варианты закрепления изученного материала.) 3. Формирование умений и навыков (конкретные умения и навыки для отработки; виды устных и письменных самостоятельных работ и упражнений; способы «обратной» связи с учащимися; фамилии учащихся, которые будут опрошены) 4. Домашнее задание (что повторить и приготовить к уроку; творческая самостоятельная работа; объем и сроки выполнения домашнего задания) 3.6. Учитель самостоятельно определяет объем содержательной части конспекта поурочного плана и форму его оформления.

Срок хранения поурочных планов: до минования надобности.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575787

Владелец Букаев Вахарсултан Хункерпашаевич

Действителен с 16.05.2021 по 16.05.2022